

Приказ Министерства цифрового развития, связи и массовых коммуникаций РФ от 19 декабря 2018 г. N 725

"Об утверждении формы и порядка представления в 2019 году информации о потребности, формирования потребности в осуществлении централизованных закупок офисного программного обеспечения и программного обеспечения в сфере информационной безопасности"

В соответствии с абзацем вторым пункта 2 постановления Правительства Российской Федерации от 8 июня 2018 г. N 658 "О централизованных закупках офисного программного обеспечения, программного обеспечения для ведения бюджетного учета, а также программного обеспечения в сфере информационной безопасности" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2018, N 25, ст. 3684) (далее - постановление Правительства Российской Федерации N 658), а также абзацем третьим подпункта "а" пункта 5 и абзацем вторым подпункта "а" пункта 6 Правил взаимодействия Министерства цифрового развития, связи и массовых коммуникаций Российской Федерации с федеральными органами исполнительной власти, руководство деятельностью которых осуществляет Правительство Российской Федерации, при планировании и осуществлении централизованных закупок офисного программного обеспечения и программного обеспечения в сфере информационной безопасности, а также взаимодействия Федерального казначейства с федеральными органами исполнительной власти, руководство деятельностью которых осуществляет Правительство Российской Федерации, и подведомственными им федеральными казенными учреждениями при планировании и осуществлении централизованных закупок программного обеспечения для ведения бюджетного учета, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации N 658, приказываю:

1. Утвердить порядок представления в 2019 году информации о потребности, формирования потребности в осуществлении централизованных закупок офисного программного обеспечения и программного обеспечения в сфере информационной безопасности согласно [приложению 1](#) к настоящему приказу.

2. Утвердить форму предоставления информации о потребности, формировании потребности в осуществлении централизованных закупок офисного программного обеспечения и программного обеспечения в сфере информационной безопасности согласно [приложению 2](#) к настоящему приказу.

3. Направить настоящий приказ на государственную регистрацию в Министерство юстиции Российской Федерации.

Врио Министра

Е.Ю. Кисляков

Зарегистрировано в Минюсте РФ 29 января 2019 г.  
Регистрационный N 53609

Приложение N 1  
к приказу Министерства цифрового  
развития, связи и массовых коммуникаций  
Российской Федерации  
от 19.12.2018 N 725

**Порядок представления в 2019 году информации о потребности, формирования потребности в осуществлении централизованных закупок офисного**

## программного обеспечения и программного обеспечения в сфере информационной безопасности

### I. Общие положения

1.1. Настоящий порядок представления в 2019 году информации о потребности, формирования потребности в осуществлении централизованных закупок офисного программного обеспечения (далее - ПО) и ПО в сфере информационной безопасности (далее - Порядок) разработан в соответствии с [постановлением](#) Правительства Российской Федерации от 8 июня 2018 г. N 658 "О централизованных закупках офисного программного обеспечения, программного обеспечения для ведения бюджетного учета, а также программного обеспечения в сфере информационной безопасности" (далее - постановление Правительства Российской Федерации N 658).

1.2. Порядок определяет состав, сроки и процедуры представления (уточнения) федеральными органами исполнительной власти, руководство деятельностью которых осуществляет Правительство Российской Федерации (далее - ФОИВ), информации о потребности в осуществлении Министерством цифрового развития, связи и массовых коммуникаций Российской Федерации (далее - Министерство) централизованных закупок программного обеспечения (далее - соответственно закупки, информация) и формирования потребности для осуществления централизованных закупок офисного ПО и ПО в сфере информационной безопасности (далее - Потребность).

### II. Представление и уточнение Потребности

2.1. ФОИВ на плановый период 2019 года в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты вступления в силу настоящего приказа направляют в Министерство информацию о потребности в осуществлении закупок офисного ПО и ПО в сфере информационной безопасности на 2019 год на бумажном носителе или посредством системы межведомственного электронного документооборота (в случае наличия) в соответствии с [формой](#), утвержденной настоящим приказом (далее - информация).

2.2. Информация должна содержать актуальные сведения о потребности ФОИВ, его территориальных органов в осуществлении закупок офисного ПО и ПО в сфере информационной безопасности на очередной финансовый год на дату представления. Информация подписывается должностным лицом, действующим от имени ФОИВ, ее представившего.

2.3. Министерство в срок не более 20 (двадцати) рабочих дней с даты получения информации рассматривает ее на предмет соответствия требованиям [постановления](#) Правительства Российской Федерации N 658, Порядка и при наличии замечаний направляет их ФОИВ, представившему информацию, письмом на бумажном носителе либо посредством системы межведомственного электронного документооборота.

В случае соответствия информации положениям [постановления](#) Правительства Российской Федерации N 658 и Порядка информация принимается Министерством для формирования Потребности, о чем ФОИВ уведомляется письмом на бумажном носителе либо посредством системы межведомственного электронного документооборота.

2.4. ФОИВ в срок не более 10 (десяти) рабочих дней со дня получения письма с замечаниями устраняют их и повторно представляют информацию в Министерство.

2.5. Министерство рассматривает повторно представленную информацию в

соответствии с [пунктом 2.3. Порядка](#).

2.6. В случае реорганизации или ликвидации ФОИВ, изменения функций и полномочий ФОИВ не позднее двух месяцев после реорганизации или ликвидации, изменения функций и полномочий направляет в Министерство уточненную информацию.

2.7. Министерство рассматривает уточненную информацию в соответствии с [пунктом 2.3. Порядка](#).

### **III. Формирование потребности**

3.1. Министерство формирует Потребность для осуществления централизованных закупок офисного ПО и ПО в сфере информационной безопасности на плановый год на основании информации, полученной от ФОИВ на этапе формирования плана закупок товаров, работ, услуг для обеспечения федеральных нужд с учетом требований к срокам, определенным Министерством финансов Российской Федерации, при установлении порядка формирования и представления главными распорядителями средств федерального бюджета обоснований бюджетных ассигнований.

3.2. Потребность в части предоставления прав пользования (лицензий) ПО для обеспечения автоматизированных рабочих мест пользователей формируется исходя из количества стоящих на балансе ФОИВ и находящихся в эксплуатации персональных компьютеров, рабочих станций, планшетов и другой вычислительной техники, выполняющих функции автоматизированного рабочего места пользователя ФОИВ, увеличенного на количество подобной вычислительной техники, запланированной к закупке в плановом году, за минусом количества вычислительной техники, предполагаемой к списанию с баланса и прекращению эксплуатации в плановом году.

3.3. Потребность в части предоставления прав пользования (лицензий) ПО для обеспечения работы серверов и аппаратных средств защиты определяется ФОИВ на основе количества стоящих на балансе ФОИВ и находящихся в эксплуатации серверов и другой вычислительной техники, выполняющих функции аппаратных средств защиты и виртуальных серверов, для которых требуются средства защиты.

3.4. В случае если ФОИВ указана необходимость поставки на материальном носителе и (или) в электронном виде по каналам связи, а также предоставления права пользования офисным ПО и ПО в сфере информационной безопасности, Министерство включает в Потребность сведения о приобретении (продлении) прав пользования данным ПО с учетом информации об имеющихся у ФОИВ и Министерства прав на такое ПО.

3.5. В случае если ФОИВ указана необходимость оказания услуг, связанных с сопровождением, технической поддержкой, обновлением офисного ПО и ПО в сфере информационной безопасности (далее - услуги по сопровождению), Министерство включает в потребность для осуществления централизованных закупок следующие услуги:

3.5.1. Прием, выполнение и мониторинг выполнения обращений пользователей программного обеспечения.

3.5.2. Восстановление штатного функционирования программного обеспечения, включая:

- предоставление консультаций по применению обходного решения или альтернативных настроек/сценариев работы для устранения сбоя или ошибки;
- взаимодействие с производителем программного обеспечения (вендором) в

части передачи сведений о возникновении нештатных ситуаций и выявленных замечаниях в работе для поиска и устранения ошибок функционирования программного обеспечения, а также оптимизации программного обеспечения;

- передача полученных от производителя программного обеспечения обновлений и скорректированной эксплуатационной документации;

- ведение и актуализация базы знаний по типовым обращениям пользователей по результатам проведения анализа возникновения нештатных ситуаций.

3.5.3. Информационно-справочное обслуживание, включая:

- подготовку пользователей программного обеспечения на основе применения дистанционных образовательных процессов;

- поддержку и консультацию пользователей программного обеспечения по телефону и электронной почте;

- ведение и обновление базы данных, содержащей информацию для службы технической поддержки в целях поддержки и консультации пользователей программного обеспечения.

3.5.4. Вендорская поддержка, включая:

- обновление программного обеспечения и при необходимости - корректировку рабочей документации;

- доработку программного обеспечения в целях устранения выявленных ошибок и оптимизации функционирования программного обеспечения.

**Приложение N 2**  
**к приказу Министерства цифрового**  
**развития, связи и массовых коммуникаций**  
**Российской Федерации**  
**от 19.12.2018 N 725**

**Форма предоставления информации о потребности, формировании потребности  
в осуществлении централизованных закупок офисного программного  
обеспечения и программного обеспечения в сфере информационной  
безопасности**

**1. Информация о потребностях в поставках на материальном носителе и (или) в электронном виде по каналам связи, а также предоставления права пользования офисным программным обеспечением в \_\_\_\_ году**

Наименование федерального органа исполнительной власти (далее - ФОИВ): \_\_\_\_\_.

Количество территориальных органов: \_\_\_\_\_.

Количество единиц оснащаемой вычислительной техники: всего \_\_\_\_\_<sup>1</sup>;

на балансе \_\_\_\_\_; в эксплуатации \_\_\_\_\_; планируется к закупке \_\_\_\_\_;

планируется к списанию \_\_\_\_\_; планируется к прекращению эксплуатации \_\_\_\_\_.

N	Состав ПО	Номер офисного пакета / наличие функционала				Потребность в офисных пакетах					Потребность в техподдержке, сопровождении и обновлениях <sup>2</sup>
		Оф П1	Оф П2	Оф П3	Оф П4	Офисный пакет	Оснащаемая вычислительная техника <sup>3</sup>	Количество прав пользования (лицензий)			
								Первичное количество <sup>4</sup>	По заявкам <sup>5</sup>	Всего (9+10)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1.	Офисный пакет для оснащения автоматизированных рабочих мест пользователя, включая:	+	+	+	+	ОфП1	Компьютеры и рабочие станции				
1.1.	Текстовый редактор	+	+	+	+		Серверы				
1.2.	Табличный редактор	+	+	+	+		Мобильные устройства				
1.3.	Редактор презентаций	+	+	+	+		Облачный сервис <sup>6</sup>				
1.4.	ПО файлового менеджера	+	+	+	+						
2.	Почтовое приложение	-	+	+	+	ОфП2	...				
3.	Органайзер		+	+	+						

4.	Средство просмотра	-	+	- +	ОфП3	...				
5.	Коммуникационное ПО		+	+						
6.	Интернет-браузер		-	+	ОфП4	...				
	ИТОГО:	X								

"\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_ должность, ФИО уполномоченного должностного лица ФОИВ

(подпись)

Контактное лицо: ФИО, телефон контактного лица \_\_\_\_\_

---

<sup>1</sup> Количество единиц оснащаемой вычислительной техники должно совпадать с итоговым количеством лицензий/прав пользования.

<sup>2</sup> В случае наличия потребности указывается "да", в ином случае - "нет".

<sup>3</sup> Для каждого офисного пакета указывается перечень оснащаемой вычислительной техники.

<sup>4</sup> Указывается количество прав пользования (лицензий), требуемых к поставке в течение 10 рабочих дней с даты подписания государственного контракта.

<sup>5</sup> Указывается количество прав пользования (лицензий), которые будут выбираться в течение срока действия контракта по заявкам ФОИВ.

<sup>6</sup> Для облачного сервиса указывается количество удаленных пользователей.

---



		на которое устанавливается ПО**	единиц а измерения ***		ТВО ****			
1	2	3	4	5	6	7	8	9
<b>1</b>	<b>Средства антивирусной защиты</b>							
1.1	Наименование ПО, модель/сборка и номер в реестре*							
1.2	Характеристики							
<b>2.</b>	<b>Система управления событиями информационной безопасности</b>							
2.1	Наименование ПО, модель/сборка и номер в реестре*							
2.2	Характеристики							
<b>3.</b>	<b>Межсетевые экраны</b>							
3.1	Наименование ПО, модель/сборка и номер в реестре*							
3.2	Характеристики							
<b>4.</b>	<b>Средства фильтрации негативного контента</b>							
4.1	Наименование ПО, модель/сборка и номер в реестре*							
4.2	Характеристики							
<b>5.</b>	<b>Система защиты сервисов онлайн-платежей и дистанционного банковского обслуживания</b>							
5.1	Наименование ПО, модель/сборка и номер в реестре*							
5.2	Характеристики							
<b>6.</b>	<b>Средства защиты от несанкционированного доступа</b>							

6.1	Наименование ПО, модель/сборка и номер в реестре*							
6.2	Характеристики							
<b>7.</b>	<b>Средства выявления сетевых, целевых и иных атак</b>							
7.1	Наименование ПО, модель/сборка и номер в реестре *							
7.2	Характеристики							
<b>8.</b>	<b>Средства гарантированного уничтожения данных</b>							
8.1	Наименование ПО, модель/сборка и номер в реестре*							
8.2	Характеристики							
<b>9.</b>	<b>Системы предотвращения утечек информации</b>							
9.1	Наименование ПО, модель/сборка и номер в реестре*							
9.2	Характеристики							
<b>10.</b>	<b>Средства криптографической защиты информации и <a href="#">электронной подписи</a></b>							
10.1	Наименование и модель/сборка требуемого ПО*							
10.2	Характеристики							
<b>11.</b>	<b>Системы мониторинга и управления доступом к информационным ресурсам, базам данных и бизнес-приложениям</b>							
11.1	Наименование ПО, модель/сборка и номер в реестре*							
11.2	Характеристики							
<b>12.</b>	<b>Системы резервного копирования</b>							
12.1	Наименование ПО, модель/сборка и номер в реестре*							
12.2	Характеристики							

"\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_ должность, ФИО уполномоченного должностного лица ФОИВ  
(подпись)

Контактное лицо: ФИО, телефон контактного лица \_\_\_\_\_

---

\* Наименование, модель и номер в едином реестре российских программ для электронных вычислительных машин и баз данных указываются в случае, если требуется именно этот продукт. Обоснование прикладывается к данной **форме**. При этом, в случае необходимости указываются требования о наличии сертификатов соответствия средств защиты информации требованиям по безопасности информации и иные требования, в том числе **требования** к мерам и объектам защиты информации в соответствии с **приказом** ФСТЭК России от 11 февраля 2013 г. N 17 "Об утверждении Требований о защите информации, не составляющей государственную тайну, содержащейся в государственных информационных системах" (зарегистрирован Минюстом России 31 мая 2013 г., регистрационный N 28608), с **изменениями**, внесенными **приказом** ФСТЭК России от 15 февраля 2017 г. N 27 (зарегистрирован Минюстом России 14 марта 2017 г., регистрационный N 45933)

\*\* В строках "характеристики" указывается тип защищаемого оборудования: АРМ, сервер, виртуальный сервер, хост и т.п.

\*\*\* Указывается основной параметр потребности, который тарифицируется производителями ПО, например, количество сессий, объем трафика, количество виртуальных серверов, количество хостов и т.п.

\*\*\*\* Указывается количество прав пользования (лицензий), требуемых к поставке в течение 10 рабочих дней с даты подписания государственного контракта.

\*\*\*\*\* Указывается количество прав пользования (лицензий), которые будут выбираться в течение срока действия контракта по заявкам ФОИВ.

\*\*\*\*\* В случае наличия потребности указывается "да", в ином случае - "нет".